АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОТУРЬИНСК
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 09.12.2022 № 01-01/1410
г. Краснотурьинск

Об официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», статьей 1 пункта 1 Федерального закона от 14.07.2022 № 270-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и статью 10 Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации», Уставом городского округа Краснотурьинск, утверждённым решением Краснотурьинской городской Думы от 23.06.2005 № 76, в целях распространения официальной информации на территории городского округа Краснотурьинск, Администрация (исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления) городского округа Краснотурьинск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение об официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск в сети Интернет (прилагается).
2. Считать утратившим силу постановление Администрации городского округа Краснотурьинск от 07.08.2017 № 922 «Об официальном сайте администрации городского округа Краснотурьинск».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник. Городской округ Краснотурьинск» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Краснотурьинск М.А. Корсикова.

Глава городского округа **А.Ю. Устинов**



Утверждено
постановлением Администрации
городского округа Краснотурьинск
от 09.12.2022 № 01-01/1410
«Об официальном сайте Администрации
городского округа Краснотурьинск»

ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск в сети Интернет

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организационного обеспечения, технического и информационного сопровождения официального сайта Администрации городского округа Краснотурьинск в сети Интернет.

1.2. Официальный сайт Администрации городского округа Краснотурьинск в сети Интернет (далее – официальный сайт) является официальным источником информации о деятельности Главы городского округа Краснотурьинск, Администрации городского округа Краснотурьинск, органов местного самоуправления городского округа Краснотурьинск в сети Интернет.

1.3. Официальный сайт - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) с электронным адресом краснотурьинск-адм.рф, содержащий информацию о деятельности Главы городского округа Краснотурьинск, Администрации городского округа Краснотурьинск, органов местного самоуправления городского округа Краснотурьинск. Права на официальный сайт принадлежат Администрации городского округа Краснотурьинск.

2. Задачи официального сайта

2.1. Размещение информации о деятельности Главы городского округа Краснотурьинск, Администрации городского округа Краснотурьинск, органов местного самоуправления городского округа Краснотурьинск, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.2. Обеспечение оперативного информирования граждан о происходящих в городском округе Краснотурьинск общественно-политических и культурно-нравственных процессах, формирование позитивного образа городского округа Краснотурьинск, повышения его инвестиционной привлекательности.

2.3. Информационное сопровождение мероприятий по противодействию коррупции в городском округе Краснотурьинск.

2.4. Размещение информации о проведении конкурсов или аукционов на право заключения договоров в отношении муниципального имущества городского округа Краснотурьинск.

2.5. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд городского округа Краснотурьинск в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Размещение информации об итоговой оценке эффективности работы органов местного самоуправления гражданами городского округа Краснотурьинск (модуль «Соцопросы» на портале «Открытое Правительство Свердловской области»)

3. Основные принципы обеспечения доступа к информации

3.1. Открытость, доступность и достоверность информации.

3.2. Свобода поиска, получения, передачи и распространения информации.

3.2. Соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации.

4. Управление официальным сайтом и организационно-техническое обеспечение

4.1. Координацию работ по развитию и информационному наполнению официального сайта, изменению структуры и дизайна, обеспечению информационной безопасности официального сайта, контроль периодичности размещения или обновления информации, отсутствия в публикуемых на официальном сайте материалах сведений ограниченного доступа (государственная тайна и конфиденциальная информация) осуществляет отдел информационных технологий Администрации городского округа Краснотурьинск (далее – отдел информационных технологий).

4.2. Информационное наполнение официального сайта обеспечивают сотрудники Администрации городского округа Краснотурьинск, органов местного самоуправления и муниципальных учреждений городского округа Краснотурьинск по направлению деятельности (далее – сотрудники), в соответствии с должностными инструкциями.

4.3. Отдел информационных технологий обеспечивает

4.3.1. качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с эксплуатацией сайта;

4.3.2. архивирование официального сайта;

4.3.3. управление архивом документов;

4.3.4. консультирование сотрудников по вопросам, связанным с информационным наполнением сайта;

4.3.5. контроль несанкционированного изменения официального сайта и в случае необходимости оперативное восстановление информации;

4.3.6. обеспечение допуска сотрудников к работе на официальном сайте;

4.5. На официальном сайте запрещается

4.5.1. размещение информации ограниченного доступа, в том числе сведений, содержащих государственную тайну, конфиденциальную информацию;

4.5.2. использование официального сайта в предвыборной агитации, а также для публикации рекламных и коммерческих материалов.

4.6. При перепечатке либо распространении информации с официального сайта ссылка на информацию, опубликованную на официальном сайте, обязательна.

5. Регламент размещения информации на официальном сайте

5.1. Регламент размещения информации на официальном сайте определяет порядок подготовки и размещения информации на официальном сайте.

5.2. Руководители подразделений Администрации городского округа Краснотурьинск, органов местного самоуправления и муниципальных учреждений городского округа Краснотурьинск

5.2.1. назначают сотрудников, которые осуществляет подготовку, сбор, согласование материалов для размещения на официальном сайте и непосредственно размещение информации на официальном сайте;

5.2.2. своевременно вносят обязанность о размещении информации на официальном сайте в должностные инструкции сотрудников;

5.2.3. обеспечивают контроль качества подготовки, достоверности и своевременности представления материалов для размещения на официальном сайте.

5.3. Сотрудники

5.3.1. согласовывают материал для размещения на официальном сайте со своим непосредственным руководителем и (или) куратором по направлению деятельности;

5.3.2. своевременно размещают материал на официальном сайте.

5.4. Сотрудники несут ответственность

5.6.1. за актуальность, точность и достоверность информации, а также за нераспространение конфиденциальной и служебной информации в установленном законодательством порядке;

5.6.2. за стилистику, грамматику, пунктуацию и синтаксис в предоставляемом материале.

6. Форма предоставления информации

6.1. Электронные варианты информационных публикаций должны иметь формат приложений, распространяемых на бесплатной основе: гипертекст(html), pdf, Open Document, текстовый формат (txt).

6.2. Графическая информация предоставляется в форматах: *.jpg, *.png, *.gif (в том числе анимированный). Размер файла должен составлять не более 512 килобайт и иметь разрешение не более 1280x1024 точек.

6.3. Информация, предоставленная в виде файлов мультимедиа (аудио и видео файлы) должна иметь формат: *.avi или *.flv (видео), *.mp3 (аудио).

6.4. При размещении больших объемов информации (пакеты документов, документы большого объема и т.д.) допускается размещение файлов, сжатых в архивы. Такие файлы должны иметь формат *.zip.

6.5. Для размещения на сайте необходимо преобразовать документ Word в PDF с защитой от копирования и редактирования.».

7. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом

7.1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом в сети Интернет должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на официальном сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

7.2. Для просмотра официального сайта не должна предусматриваться установка на компьютере специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

7.3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре официального сайта.

7.4. Технологические и программные средства ведения официального сайта должны обеспечивать

7.4.1. ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью технологических средств и программного обеспечения ведения официального сайта;

7.4.2. ежедневное копирование информации на резервный носитель, обеспечивающее возможность ее восстановления с указанного носителя;

7.4.3. защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

7.4.4. хранение информации, размещенной на официальном сайте, в течение 5 лет со дня ее первичного размещения.

7.5. Для обеспечения автоматизации процессов обработки информации и обмена между другими информационными системами на официальном сайте могут использоваться словари, справочники и классификаторы, основанные на базе

7.5.1. структурированной номенклатуры товаров, работ и услуг, закупаемых для муниципальных нужд;

7.5.2 общероссийского классификатора органов государственного управления (ОКОГУ);

7.5.3. общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД);

7.5.4. общероссийского классификатора административно-территориальных образований (ОКАТО);

7.5.5. общероссийского классификатора управленческой документации (ОКУД);

7.5.6. общероссийского классификатора единиц измерения (ОКЕИ);

7.5.7. общероссийского классификатора стран мира (ОКСМ).

7.6. Информация на официальном сайте должна размещаться на русском языке. Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита.

8. Прекращение функционирования официального сайта

8.1. Официальный сайт прекращает свое функционирование по решению Главы городского округа Краснотурьинск.